



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрации
муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области

№ 19 (393)
26 ОКТЯБРЯ
2018 года
пятница

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОЗЕРКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 октября 2018 года № 45

Об утверждении основных направлений налоговой и бюджетной политики сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

В соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Основные направления налоговой и бюджетной политики сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов.
2. При планировании расходов на 2019-2021 годы руководствоваться Основными направлениями налоговой и бюджетной политики сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 г.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Официальный вестник".
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставить за собой.

И.о. главы сельского поселения:

Л.В. Умова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
сельского поселения Озерки муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области
от 18.10.2018 № 45

Основные направления налоговой и бюджетной политики
сельского поселения Озерки
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Основные направления налоговой и бюджетной политики сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов сформированы в соответствии с Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 1 марта 2018 года, указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года, Основными направлениями налоговой и бюджетной политики Российской Федерации.

Основные направления налоговой и бюджетной политики являются основой для составления проекта бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, а также для повышения качества бюджетного процесса, обеспечения рационального, эффективного и результативного расходования бюджетных средств.

Основные направления налоговой политики

На предстоящий период приоритетным направлением налоговой политики является реализация имеющегося потенциала по налоговым и неналоговым доходам.

В целях обеспечения роста налогооблагаемой базы и доходных показателей бюджета поселения будут проводиться мероприятия по следующим направлениям:

1. Обеспечение качественного администрирования налоговых и неналоговых доходов, включающее в себя:

- совершенствование методов налогового администрирования, повышение уровня ответственности за выполнение плановых показателей поступления доходов в бюджет сельского поселения;

- усиление ответственности за выполнение бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам;

- проведение целенаправленной и эффективной работы с федеральными, областными и местными администрациями доходов бюджета с целью выявления скрытых резервов, повышения уровня собираемости доходов, сокращения недоимки, усиления налоговой дисциплины.

2. Развитие доходного потенциала сельского поселения, в том числе:

- осуществление мониторинга платежей в бюджет поселения в разрезе доходных источников;

- проведение работы по формированию наиболее полной и достоверной налоговой базы по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу;

- повышение эффективности работы в рамках муниципального земельного контроля по выявлению земельных участков, используемых юридическими и физическими лицами, не зарегистрированными в установленном порядке с целью постановки их на учет и увеличения налоговой базы по земельному налогу;

- проведение мероприятий по взысканию сумм неосновательного обогащения за пользование земельными участками, не оформленными в соответствие с требованиями действующего законодательства;

- создание благоприятных условий для развития малого и среднего бизнеса;
- дальнейшее осуществление мероприятий по легализации трудовых отношений в районе и контроль за выплатой официальной заработной платы в размере не ниже прожиточного минимума с целью повышения собираемости НДФЛ;

- координация действий органа местного самоуправления с налоговыми органами с целью усиления контроля за исполнением обязательств по уплате налогов крупными налогоплательщиками, обособленными подразделениями и субъектами малого предпринимательства;

- проведение мероприятий по сокращению недоимки в бюджетную систему муниципального образования, в том числе по региональным и местным налогам, а также по неналоговым доходам бюджета;
- взаимодействие с предприятиями, находящимися на территории сельского поселения в целях улучшения финансово-экономического состояния, увеличения темпов роста производства и обеспечения роста налогооблагаемой базы;

3. Контроль и эффективность управления муниципальной собственностью, что подразумевает:

- повышение эффективности использования земельных ресурсов поселения, в том числе посредством оформления права собственности муниципального образования на земельные участки, и дальнейшего их использования в качестве объектов аренды, продажи или вложения;

- обеспечение эффективности использования муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования, посредством повышения качества контроля за его использованием, выявления неиспользуемого имущества и принятия мер, направленных на его реализацию или передачу в аренду;
- осуществление контроля за поступлением средств от использования муниципальной

собственности;

Основные направления бюджетной политики

Основной целью бюджетной политики остается обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Бюджетная политика в части расходов направлена на сохранение преимущества определенных ранее приоритетов и их достижение и скорректирована с учетом текущей экономической ситуации и необходимостью реализации первоочередных задач, поставленных в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года.

Основными приоритетами бюджетных расходов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов будут являться:

- формирование бюджетных параметров исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, в том числе с учетом их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов;

- снижение рисков неисполнения первоочередных и социально-значимых обязательств, недопущения принятия новых расходных обязательств не обеспеченных доходными источниками;

- концентрация бюджетных средств на наиболее приоритетных социально-экономических задачах, стоящих перед сельским поселением. В первую очередь, обеспечение своевременности и полноты выплаты заработной платы работникам администрации сельского поселения, недопущение кредиторской задолженности по заработной плате и социальным выплатам, концентрация ресурсов на решение вопросов, связанных с обеспечением жизнедеятельности объектов социальной инфраструктуры;

- совершенствование программного метода планирования расходов бюджета сельского поселения, с целью повышения эффективности расходов и их увязка с программными целями и задачами;

- недопущения увеличения штатной численности работников органа местного самоуправления;

- увязка муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг с целями муниципальных программ, усиление текущего контроля и ответственности за выполнением муниципальных заданий;

- повышение эффективности контроля в сфере закупок для муниципальных нужд.

В 2019-2021 годах от органа местного самоуправления требуется бережливость и максимальная отдача, снижение неэффективных трат бюджета бюджетов поселения, обеспечение гарантированных расходных обязательств сельского поселения является одним из условий успешной реализации задач бюджетной политики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 октября 2018 года № 48

О признании утратившим силу постановления администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 29.12.2012 г. № 53 «Об утверждении методики расчета компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Озерки»

В соответствии с требованием Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский от 29.12.2012 г. № 53 «Об утверждении методики расчета компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Озерки»

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и опубликовать в газете «Официальный вестник».

И.о. главы сельского поселения

Л.В.Умова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 октября 2018 года № 49

Об утверждении порядка сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В соответствии с требованием Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (Приложение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и опубликовать в газете «Официальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.О. главы сельского поселения Озерки
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области

Л.В.Умова

Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения Озерки
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области
от 24.10.2018 г N 49

ПОРЯДОК

сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Озерки
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области с целью сохранения благоприятной окружающей среды, повышения ответственности за сохранностью зеленых насаждений, предотвращения несанкционированной вырубке зеленых насаждений, своевременного восстановления насаждений в местах их сноса, повреждения или уничтожения.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает единую схему согласования работ по сносу зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, порядок расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

1.3. Настоящий Порядок распространяет свое действие на отношения, связанные с использованием, охраной и воспроизводством зеленых насаждений в границах сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и находящихся в собственности сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

1.4. В Порядке используются следующие основные понятия:

зеленые насаждения - газоны, цветники, древесно-кустарниковая растительность естественного и искусственного происхождения (за исключением деревьев, кустарников в лесах, в лесных питомниках, на плантациях), выполняющие архитектурно-планировочные и санитарно-гигиенические функции в пределах территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

дерево - многолетнее растение с древеснистым стволом диаметром на высоте 1,3 м не менее 5 см, несущими боковыми ветвями и верхушечным побегом;

аварийное дерево - дерево, которое поражено заболеваниями, влияющими на прочность древесины и корневой системы, а также дерево, угол наклона которого превышает 45 градусов без явных признаков заболевания, угрожающее своим падением или обламыванием отдельных ветвей целостности зданий, сооружений, воздушных линий инженерных коммуникаций, а также жизни и здоровью граждан;

кустарник - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы (в отличие от деревьев) и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;

газон - травяной покров, создаваемый посевом семян специально подобранных трав, являющийся фоном для посадки и парковых сооружений и самостоятельным элементом ландшафтной композиции (ГОСТ 28329-89 "Озеленение городов. Термины и определения");

цветник - участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, двух- или многолетними цветочными растениями;

заросли - деревья и (или) кустарники самосеяного и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог;

снос зеленых насаждений - правомерное прекращение существования зеленых насаждений, выполняемое с целью их замены либо на основании необходимости ведения ремонтных или строительных работ на объектах поселкового хозяйства, произведенное на основании выданного разрешения главы сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

стоимость зеленых насаждений определяется затратами на условное воспроизведение деревьев, кустарников, газонов или естественных растительных сообществ, равноценных по своим параметрам оцениваемым объектам. В структуру затрат помимо единовременных вложений, связанных непосредственно с посадкой, включаются текущие затраты по уходу за зелеными насаждениями на протяжении всего периода их жизни;

действительная восстановительная стоимость зеленых насаждений - стоимостная оценка типичных видов (категорий) зеленых насаждений и объектов озеленения, проведенная суммированием всех видов затрат, связанных с их созданием и содержанием, в пересчете на 1 условное дерево, куст, единицу площади, метр, кв. метр и (или) другую удельную единицу;

повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, не влекущее прекращения роста (повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности напочвенного покрова, загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой системе вредными веществами, поджог и иное причинение вреда);

уничтожение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, влекущее прекращение роста и их гибель;

незаконная рубка зеленых насаждений - снос зеленых насаждений в отсутствие разрешительных документов;

специализированная организация - организация, выполняющая работы по сносу зеленых насаждений и проведению компенсационного озеленения на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

восстановительное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных, снесенных или поврежденных.

1.5. Деятельность по развитию зеленых насаждений осуществляется на принципах:

- защиты зеленых насаждений;

- рационального использования зеленых насаждений и обязательного восстановления в случаях повреждения, уничтожения, сноса;

- комплексности мероприятий по оформлению разрешительной документации на снос и восстановление зеленых насаждений.

1.6. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, при использовании земельных участков обязаны соблюдать требования градостроительных регламентов, а также договоров землепользования, устанавливающих порядок содержания и учета зеленых насаждений.

Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, при использовании и земельных участках обязаны осуществлять мероприятия по предотвращению уничтожения и повреждения зеленых насаждений, защите зеленых насаждений, охране почвенного слоя, санитарной очистке озелененных территорий от отходов.

2. Снос зеленых насаждений

2.1. Снос зеленых насаждений осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с проектной документацией и результатами инженерных изысканий, имеющих положительное заключение государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, за исключением случаев, в которых государственная экспертиза не проводится;

2) удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) обеспечение по предписанию органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затененных зелеными насаждениями;

4) ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий;

5) обеспечение надежности и безопасности функционирования подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций.

2.2. Снос зеленых насаждений в случаях, предусмотренных частью 2.1 настоящей статьи, производится на основании разрешения, выданного заинтересованному лицу администрацией сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в форме решения (приложение 2).

3. Компенсационная стоимость зеленых насаждений

3.1. Средства, составляющие компенсационную стоимость зеленых насаждений, выплачиваются при уничтожении и повреждении зеленых насаждений, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 5 части 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

3.2. Средства, составляющие компенсационную стоимость зеленых насаждений, выплачиваются физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, по вине которых произошло уничтожение или повреждение зеленых насаждений.

3.3. Размер и порядок оплаты средств, составляющих компенсационную стоимость, определяется согласно "Методике определения компенсационной стоимости зеленых насаждений и исчисления размера ущерба, причиненного их повреждением или уничтожением" (приложение N 1) и не может быть меньше цены, которая необходима для восстановления зеленых насаждений в полном объеме в рамках проведения восстановительного озеленения.

3.4. Средства, составляющие компенсационную стоимость, перечисляются в бюджет сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

3.5. Средства составляющие компенсационную стоимость при неравномерном сносе лесных насаждений подлежат зачислению в бюджет муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

3.6. Оплата компенсационной стоимости не освобождает физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей от проведения благоустройства и озеленения территорий после окончания строительства, реконструкции, проведения ремонтных и других работ.

4. Оформление разрешений на снос зеленых насаждений

4.1. С целью получения разрешения на снос зеленых насаждений на определенной территории юридическое или физическое лицо и индивидуальные предприниматели (далее - Заявитель) при производстве работ по новому строительству, реконструкции существующих объектов, размещении иных объектов на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, удалении аварийных, больных деревьев и кустарников, ликвидации аварийных ситуаций, обеспечением надежности и безопасности функционирования подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций представляет в администрацию сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области:

1 - заявление на получение разрешения на снос зеленых насаждений на имя главы сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области с указанием причин сноса;

- схему существующего благоустройства и озеленения территории с указанием подлежащих сносу зеленых насаждений.

4.2. К заявлению о сносе зеленых насаждений с целью восстановления уровня освещенности помещений, соответствующего нормативам, представляется предписание органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора о нарушении светового режима.

4.3. Заявление о сносе зеленых насаждений, произрастающих у многоквартирных домов, при производстве работ по новому строительству, реконструкции существующих объектов, размещении иных объектов должно быть согласовано с жильцами не менее чем в 20% квартир соответствующего дома (подъезда).

4.4. Обследование зеленых насаждений, подлежащих сносу, и рассмотрение вопроса об их сносе производится комиссией по обследованию зеленых насаждений (далее - комиссия) на основании полученных документов и в присутствии Заявителя в течение 10 календарных дней с момента подачи заявления.

4.5. По результатам обследования составляется Акт обследования зеленых насаждений (приложение N 2) с указанием количества зеленых насаждений, подлежащих сносу, их породы, возраста, состояния, а при производстве работ, указанных в п. 1 части 2.1 статьи 2, размера компенсационной стоимости, рассчитанной согласно "Методике расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области" и предоставляется Заявителю на подпись не позднее 14 календарных дней с момента подачи заявления.

4.6. На основании акта обследования зеленых насаждений Заявитель перечисляет компенсационную стоимость на счет, указанный в части 3.4 статьи 3, и представляет в Администрацию сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области документ об оплате (квитанцию, платежное поручение).

4.7. Администрация в течение 25 дней с момента подачи заявления готовит проект решения, разрешающего выполнение работ по сносу зеленых насаждений при производстве работ, указанных в п. 1 части 2.1 статьи 2, при условии предъявления документа об оплате, подтверждающего перечисление в бюджет администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области компенсационного платежа, составляющего восстановительную стоимость зеленого насаждения.

4.8. При ликвидации аварийных ситуаций на объектах инженерных сетей и других объектах, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, снос зеленых насаждений допускается без предварительного оформления разрешительных документов с последующим их оформлением в трехдневный срок по факту сноса производителем работ.

4.9. Контроль за соблюдением Порядка сноса и восстановления зеленых насаждений на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области возлагается на Главу сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

10. Основанием для отказа в выдаче разрешительного документа на снос зеленых насаждений являются:

1) несоответствие определенных частями 4.1 - 4.4 статьи 4 настоящего Порядка документов требованиям действующего законодательства либо их непредставление;

2) расположенность зеленых насаждений в границах территорий, указанных в части 1.3

статьи 1;

3) непредставление документа (квитанции, платежного поручения), подтверждающего перечисление в бюджет сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области компенсационного платежа (при производстве работ, указанных в п. 1 части 2.1 статьи 2);

4) отсутствие оснований согласно пунктам 1 - 5 части 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

4.11. Уведомление об отказе в выдаче разрешительного документа на снос зеленого насаждения направляется заявителю в письменном виде с указанием причин отказа в течение 25 календарных дней с момента подачи заявления.

5. Восстановительное озеленение

5.1. Проведение восстановительного озеленения является обязательным в случае сноса зеленых насаждений, предусмотренных пунктом 1 части 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

5.2. Восстановительное озеленение производится в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зеленых насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

5.3. В случае противоправного уничтожения или повреждения зеленых насаждений восстановительное озеленение проводится в том же объеме и теми же или более ценными породами.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

5.4. В случае незаконного уничтожения или повреждения зеленых насаждений виновное лицо привлекается к ответственности в соответствии с действующим законодательством, при этом виновное лицо не освобождается от обязанности возместить вред за снос зеленого насаждения.

6. Финансирование мероприятий по озеленению

6.1. Мероприятия по озеленению, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляются Администрацией сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за счет средств бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

7. Учет зеленых насаждений

7.1. Учет снесенных, поврежденных и восстановленных в ходе восстановительного озеленения зеленых насаждений на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области ведется Администрацией сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

7.2. Для учета ежегодно Администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области проводит корректировку инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений с учетом снесенных и восстановленных зеленых насаждений.

8. Ответственность

8.1. В случае несоблюдения требований, предусмотренных настоящим модельным Порядком, физические и юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие работы по сносу зеленых насаждений, благоустройству, озеленению территорий, восстановлению зеленых насаждений, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Контроль

Контроль соблюдения настоящего Порядка осуществляет Глава сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в рамках своих полномочий.

Приложение N 1

к Порядку сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Методика

расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

1. Настоящая Методика предназначена для:

- расчета размера компенсационного платежа за разрешенный снос зеленых насаждений;

2. Используемая в настоящей Методике оценка зеленых насаждений осуществляется путем определения затрат на условное воспроизводство зеленых насаждений, равноценных по своим параметрам оцениваемым объектам. В структуру затрат, помимо единовременных вложений, связанных непосредственно с посадкой, включаются текущие затраты, связанные с содержанием зеленых насаждений на протяжении восстановительного периода.

3. Компенсационная стоимость (Ск) - размер средств, необходимых для восстановления зеленых насаждений в полном объеме в рамках проведения восстановительного озеленения. Компенсационная стоимость зеленых насаждений рассчитывается путем применения к действительной восстановительной стоимости поправочных коэффициентов, позволяющих учесть влияние на ценность зеленых насаждений таких факторов, как местоположение, фактическое состояние, экологическая и социальная значимость зеленых насаждений.

4. Расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений производится по формуле:

$S_k = (C_{дв} \times K_э \times K_о \times K_{ко} \times K_{коост} \times K_{кд}) \times K_{кинф}$, где:

Ск - компенсационная стоимость основных видов деревьев и кустарников, травянистых растений (в расчете на 1 дерево, 1 кустарник, 1 погонный метр живой изгороди, 1 кв. м травянистой растительности);

Сдв - действительная восстановительная стоимость основных видов деревьев, кустарников, травянистой растительности (в расчете на 1 дерево, 1 кустарник, 1 погонный метр живой изгороди, 1 кв. м травянистой растительности);

Кэ - коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений;

Ко - коэффициент поправки, учитывающий обеспеченность населения зелеными насаждениями (площадь зеленых насаждений общего пользования в границах селитебной части в расчете на 1 жителя, кв. м/человека);

Кко - коэффициент поправки на текущее состояние зеленых насаждений;

Ккд - коэффициент поправки, учитывающий возраст дерева (определяется по диаметру ствола);

Ккинф - коэффициент инфляции, среднегодовой индекс потребительских цен, установленный Правительством Самарской области на текущий год.

5. Действительная восстановительная стоимость (Сдв) - сметная стоимость одного дерева (кустарника, кв. м газона, кв. м цветника) с учетом стоимости работ по посадке (Сп) с годовым уходом, стоимости посадочного материала (См):

$S_{дв} = S_{п} + S_{м}$

Стоимость работ по посадке деревьев с годовым уходом (Сп) - 3171,96 руб. - согласно локальному ресурсному сметному расчету (приложение N 1 (не приводится) к Методике расчета).

Усредненная стоимость саженцев (деревьев) с комом (См):

6. Количество лет восстановительного периода (периода, в течение которого диаметр саженца достигнет размера, соответствующего диаметру снесенного дерева):

7. Расчет действительной восстановительной стоимости кустарников (Сдв (кус)):

$S_{к} = (C_{дв} \times K_э \times K_о \times K_{ко} \times K_{коост}) \times K_{кинф}$, где:

$S_{дв} (кус) = S_{п} + S_{м}$

Стоимость работ по посадке кустарников с годовым уходом (Сп) - 1163 руб., согласно локальному ресурсному сметному расчету (приложение 1 (не приводится) к Методике расчета).

Усредненная стоимость саженцев (кустарников - боярышник, барбарис, дерен, сирень) (См) - 555 руб.

8. Действительная восстановительная стоимость газонов определяется по формуле:

$S_{к} = (C_{дв} \times K_э \times K_о) \times K_{кинф}$, где:

$S_{дв} (г) = S_{п} + S_{м}$

Усредненная стоимость газонной травы (См) - 257 руб.

Стоимость работ по посадке газонов с годовым уходом (Сп) - 1212 руб., согласно локальному ресурсному сметному расчету (приложение 1 (не приводится) к Методике расчета).

9. Коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений (Кэ) зависит от значимости объекта (исторической, культурной, экологической и пр.), на котором расположены зеленые насаждения, определяется согласно таблице N 3.

10. Коэффициент поправки, учитывающий обеспеченность населения зелеными насаждениями (Ккд) до момента окончания проведения инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений на территории сельского поселения, считается равным 1.

11. Ккоост - коэффициент поправки на текущее состояние зеленых насаждений, деревьев, кустарников:

12. Заросли самосевных деревьев, кустарников (деревья, кустарники самосевого и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог) рассчитываются следующим образом: каждые 100 кв. м приравниваются к 20 деревьям (кустарникам).

13. При подсчете количества кустарников в живой изгороди количество сносимых (вырубаемых) кустарников на каждый метр при односторонней изгороди принимается равным 3 штукам и двусторонней - 5 штукам.

14. При незаконном сносе (уничтожении) зеленых насаждений применяется повышающий коэффициент (Кпов) = 5 к размеру компенсационной стоимости.

15. При повреждении зеленых насаждений применяется понижающий коэффициент (Кпов) = 0,5 к размеру компенсационной стоимости.

16. В случае невозможности определения фактического состояния вырубленных и (или) уничтоженных зеленых насаждений принимается коэффициент состояния (Ккоост) = 1,0.

В случае невозможности определения видового состава и фактического состояния вырубленных и (или) уничтоженных зеленых насаждений исчисление размера ущерба проводится по максимальной действительной восстановительной стоимости 1-й группы лиственных деревьев и применяется (Ккоост) = 1,0.

Пример расчета:

Необходимо произвести снос 3-х деревьев породы - липа (диаметром 15 см) в жилой зоне, в хорошем состоянии.

$S_{к} = (C_{дв} \times K_э \times K_о \times K_{ко} \times K_{коост} \times K_{кд}) \times K_{кинф}$

$S_{дв} = S_{п} + S_{м}$

$S_{дв} = 3171,9 + 3893 = 7069,4$ руб.

$S_{к} = (7069,4 \times 1,5 \times 1 \times 1,2 \times 1,2) \times 6,1\% = 16201,36$ руб.

Т.к. необходимо снести 3 дерева:

$S_{к} = 16201,36 \times 3 = 48604,08$ руб.

При незаконном сносе (уничтожении) $S_{к} = 48604,08 \times 5 = 243020,40$ руб.

Приложение N 2

к Порядку сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

АКТ N _____

обследования зеленых насаждений

сельское поселение Озерки от " _____ " _____ 201 _____ г.

Комиссия в составе:

представитель _____;

(Ф.И.О.) _____;

представитель _____;

(Ф.И.О.) _____;

представитель _____;

(Ф.И.О.) _____;

<<Ф> присутствии:

(Ф.И.О. заинтересованного в сносе лица - "Заявитель") _____

провела обследование зеленого насаждения, произрастающего по адресу: _____

на основании заявления от " _____ " _____ 201 _____ г. N _____ и

Порядка сноса и восстановления зеленых насаждений на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

На основании обследования комиссия

УСТАНОВИЛА:

(описание объекта с указанием качественных и количественных характеристик зеленых насаждений)

Комиссией принято

РЕШЕНИЕ:

- Разрешить снос зеленых насаждений без выплаты компенсационной стоимости:

Порода

Возраст (лет)

Диаметр (см)

Количество (шт.)

Состояние

ИТОГО:

Порода

Возраст (лет)

Диаметр (см)

Количество (шт.)

Состояние

Компенсационная стоимость за единицу (руб.)

Компенсационная стоимость всего (руб.)

ИТОГО:

- Разрешить снос зеленых насаждений с выплатой компенсационной стоимости в размере:

Расчет компенсационной стоимости произведен на основании Методики расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений и исчисления размера ущерба при незаконных рубках, повреждениях, уничтожении зеленых насаждений на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Реквизиты для перечисления компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений: Администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

л.с. _____, сч., в ГРКЦ _____, БИК _____, ИНН _____, КИП _____, КБК _____, ОКАТО _____, назначение платежа: оплата компенсационной стоимости".

Мне,

ФИО, должность представителя заинтересованного лица, подавшего

заявление о вынужденном сносе зеленых насаждений)

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Разъяснена обязанность предварительной оплаты компенсационной стоимости подпадающих под вынужденный снос зеленых насаждений.

Я предупрежден (а), что снос зеленых насаждений без предварительной оплаты компенсационной стоимости и получения соответствующего разрешения влечет административную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, с взысканием ущерба, причиненного незаконной рубкой зеленых насаждений в размере 5-кратной компенсационной стоимости.

подпись "Заявителя"

- отказать в сносе зеленых насаждений:

Порода
Возраст (лет)
Диаметр (см)
Количество (шт.)
Состояние
ИТОГО:

Обоснование

отказа:

Подписи:

Представитель _____

Представитель _____

Представитель _____

"Заявитель"

Приложение № 3

к Порядку сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

Комиссия

по обследованию зеленых насаждений на территории сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

Состав комиссии:

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2018 года №120

Об утверждении порядка сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Чельно-Вершины муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

В соответствии с требованием Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом сельского поселения Чельно-Вершины муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, администрация сельского поселения Чельно-Вершины

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Чельно-Вершины (Приложение).

Постановление администрации сельского поселения Чельно-Вершины от 29.07. 2009 года №16а) Об утверждении методики расчета компенсационной стоимости на снос зеленых насаждений, расположенных на территории сельского поселения Чельно-Вершины» считать утратившим силу

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Чельно-Вершины в сети Интернет и опубликовать в газете «Официальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Глава сельского поселения Чельно-Вершины - С.А. Ухтверов

Приложение

к постановлению администрации сельского поселения Чельно-Вершины от 25 октября 2018 года №120

ПОРЯДОК

сноса зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Чельно-Вершины муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Чельно-Вершины.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает единую схему согласования работ по сносу зеленых насаждений, оформления разрешений на снос, порядок расчета компенсационной стоимости и проведения компенсационного озеленения на территории сельского поселения Чельно-Вершины.

1.3. Настоящий Порядок распространяет свое действие на отношения, связанные с использованием, охраной и воспроизводством зеленых насаждений в границах сельского поселения Чельно-Вершины и находящихся в собственности муниципального образования.

1.4. В Порядке используются следующие основные понятия:
зеленые насаждения - газоны, цветники, древесно-кустарниковая растительность естественного и искусственного происхождения (за исключением деревьев, кустарников в лесах, в лесных питомниках, на плантациях), выполняющие архитектурно-планировочные и санитарно-гигиенические функции в пределах территории сельского поселения Чельно-Вершины;
дерево - многолетнее растение с древесным стволом диаметром на высоте 1,3 м не менее 5 см, несущими боковыми ветвями и верхушечным побегом;
аварийное дерево - дерево, которое поражено заболеваниями, влияющими на прочность древесины и корневой системы, а также дерево, угол наклона которого превышает 45 градусов без явных признаков заболевания, угрожающее своим падением или обламыванием отдельных ветвей целост-

ности зданий, сооружений, воздушных линий инженерных коммуникаций, а также жизни и здоровью граждан;

кустарник - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы (в отличие от деревьев) и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;

газон - травяной покров, создаваемый посевом семян специально подобранных трав, являющийся фоном для посадки и парковых сооружений и самостоятельным элементом ландшафтной композиции (ГОСТ 28329-89 "Озеленение городов. Термины и определения");

цветник - участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, двух- или многолетними цветочными растениями;

заросли - деревья и (или) кустарники самосеяного и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог;

снос зеленых насаждений - правомерное прекращение существования зеленых насаждений, выполняемое с целью их замены либо на основании необходимости ведения ремонтных или строительных работ на объектах поселкового хозяйства, произведенное на основании выданного разрешения главы сельского поселения Чельно-Вершины;

стоимость зеленых насаждений определяется затратами на условное воспроизведение деревьев, кустарников, газонов или естественных растительных сообществ, равноценных по своим параметрам оцениваемым объектам. В структуру затрат помимо единовременных вложений, связанных непосредственно с посадкой, включаются текущие затраты по уходу за зелеными насаждениями на протяжении всего периода их жизни;

действительная восстановительная стоимость зеленых насаждений - стоимостная оценка типичных видов (категорий) зеленых насаждений и объектов озеленения, проведенная суммированием всех видов затрат, связанных с их созданием и содержанием, в пересчете на 1 условное дерево, куст, единицу площади, метр, кв. метр и (или) другую удельную единицу;

повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, не влекущее прекращения роста (повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности напочвенного покрова, загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой системе вредными веществами, поджог и иное причинение вреда);

уничтожение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, влекущее прекращение роста и их гибель;

незаконная рубка зеленых насаждений - снос зеленых насаждений в отсутствие разрешительных документов;

специализированная организация - организация, выполняющая работы по сносу зеленых насаждений и проведению компенсационного озеленения на территории сельского поселения Чельно-Вершины;

восстановительное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных, снесенных или поврежденных.

1.5. Деятельность по развитию зеленых насаждений осуществляется на принципах:

- защиты зеленых насаждений;

- рационального использования зеленых насаждений и обязательного восстановления в случаях повреждения, уничтожения, сноса;

- комплексности мероприятий по оформлению разрешительной документации на снос и восстановление зеленых насаждений.

1.6. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, при использовании земельных участков обязаны соблюдать требования градостроительных регламентов, а также договоров землепользования, устанавливающих порядок содержания и учета зеленых насаждений.

Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, при использовании земельных участков обязаны осуществлять мероприятия по предотвращению уничтожения и повреждения зеленых насаждений, защите зеленых насаждений, охране почвенного слоя, санитарной очистке озелененных территорий от отходов.

2. Снос зеленых насаждений

2.1. Снос зеленых насаждений осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с проектной документацией и результатами инженерных изысканий, имеющих положительное заключение государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, за исключением случаев, в которых государственная экспертиза не проводится;

2) удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) обеспечение по предписанию органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затененных зелеными насаждениями;

4) ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий;

5) обеспечение надежности и безопасности функционирования подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций.

2.2. Снос зеленых насаждений в случаях, предусмотренных частью 2.1 настоящей статьи, производится на основании разрешения, выданного заинтересованному лицу администрацией сельского поселения Чельно-Вершины (приложение 2).

3. Компенсационная стоимость зеленых насаждений

3.1. Средства, составляющие компенсационную стоимость зеленых насаждений, выплачиваются при уничтожении и повреждении зеленых насаждений, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 5 части 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

3.2. Средства, составляющие компенсационную стоимость зеленых насаждений, выплачиваются физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, по вине которых произошло уничтожение или повреждение зеленых насаждений.

3.3. Размер и порядок оплаты средств, составляющих компенсационную стоимость, определяется согласно "Методике определения компенсационной стоимости зеленых насаждений и исчисления размера ущерба, причиненного их повреждением или уничтожением" (приложение N 1) и не может быть меньше цены, которая необходима для восстановления зеленых насаждений в полном объеме в рамках проведения восстановительного озеленения.

3.4. Средства, составляющие компенсационную стоимость, перечисляются в бюджет сельского поселения Чельно-Вершины.

3.5. Средства составляющие компенсационную стоимость при неправомерном сносе лесных насаждений подлежат зачислению в бюджет сельского поселения Чельно-Вершины.

3.6. Оплата компенсационной стоимости не освобождает физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей от проведения благоустройства и озеленения территорий после окончания строительства, реконструкции, проведения ремонтных и других работ.

4. Оформление разрешений на снос зеленых насаждений

4.1. С целью получения разрешения на снос зеленых насаждений на определенной территории юридическое или физическое лицо и индивидуальные предприниматели (далее - Заявитель) при производстве работ по новому строительству, реконструкции существующих объектов, размещении иных объектов на территории сельского поселения Чельно-Вершины, удалении аварийных, больных деревьев и кустарников, ликвидации аварийных ситуаций, обеспечением надежности и безопасности функционирования подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций представляет в администрацию сельского поселения Чельно-Вершины:

- заявление на получение разрешения на снос зеленых насаждений на имя главы сельского поселения Чельно-Вершины с указанием причин сноса;

- схему существующего благоустройства и озеленения территории с указанием подлежащих сносу зеленых насаждений.

4.2. К заявлению о сносе зеленых насаждений с целью восстановления уровня освещенности помещений, соответствующего нормативам, представляется предписание органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора о нарушении светового режима.

4.3. Заявление о сносе зеленых насаждений, произрастающих у многоквартирных домов, при производстве работ по новому строительству, реконструкции существующих объектов, размещении иных объектов должно быть согласовано с жильцами не менее чем в 20% квартир соответствующего дома (подъезда).

4.4. Обследование зеленых насаждений, подлежащих сносу, и рассмотрение вопроса об их сносе производится комиссией по обследованию зеленых насаждений (далее - комиссия) на основании полученных документов и в присутствии Заявителя в течение 10 календарных дней с

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

момента подачи заявления.

4.5. По результатам обследования составляется Акт обследования зеленых насаждений (приложение N 2) с указанием количества зеленых насаждений, подлежащих сносу, их породы, возраста, состояния, а при производстве работ, указанных в п. 1 части 2.1 статьи 2, размера компенсационной стоимости, рассчитанной согласно "Методике расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений на территории сельского поселения Челно-Вершины" и предоставляется Заявителю на подпись не позднее 14 календарных дней с момента подачи заявления.

4.6. На основании акта обследования зеленых насаждений Заявитель перечисляет компенсационную стоимость на счет, указанный в части 3.4 статьи 3, и представляет в Администрацию сельского поселения Челно-Вершины документ об оплате (квитанцию, платежное поручение).

4.7. Администрация в течение 25 дней с момента подачи заявления готовит проект решения, разрешающего выполнение работ по сносу зеленых насаждений при производстве работ, указанных в п. 1 части 2.1 статьи 2, при условии предъявления документа об оплате, подтверждающего перечисление в бюджет администрации сельского поселения Челно-Вершины компенсационного платежа, составляющего восстановительную стоимость зеленого насаждения.

4.8. При ликвидации аварийных ситуаций на объектах инженерных сетей и других объектах, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, снос зеленых насаждений допускается без предварительного оформления разрешительных документов с последующим их оформлением в трехдневный срок по факту сноса производителем работ.

4.9. Контроль за соблюдением Порядка сноса и восстановления зеленых насаждений на территории сельского поселения Челно-Вершины возлагается на Главу сельского поселения Челно-Вершины.

4.10. Основанием для отказа в выдаче разрешительного документа на снос зеленых насаждений являются:

- 1) несоответствие определенных частями 4.1 - 4.4 статьи 4 настоящего Порядка документов требованиям действующего законодательства либо их непредставление;
- 2) расположенность зеленых насаждений в границах территорий, указанных в части 1.3 статьи 1;
- 3) непредставление документа (квитанции, платежного поручения), подтверждающего перечисление в бюджет муниципального образования компенсационного платежа (при производстве работ, указанных в п. 1 части 2.1 статьи 2);
- 4) отсутствие оснований согласно пунктам 1 - 5 части 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

4.11. Уведомление об отказе в выдаче разрешительного документа на снос зеленого насаждения направляется заявителю в письменном виде с указанием причин отказа в течение 25 календарных дней с момента подачи заявления.

5. Восстановительное озеленение

5.1. Проведение восстановительного озеленения является обязательным в случае сноса зеленых насаждений, предусмотренных пунктом 1 части 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

5.2. Восстановительное озеленение производится в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зеленых насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

5.3. В случае противоправного уничтожения или повреждения зеленых насаждений восстановительное озеленение проводится в том же объеме и теми же или более ценными породами.

5.4. В случае незаконного уничтожения или повреждения зеленых насаждений виновное лицо привлекается к ответственности в соответствии с действующим законодательством, при этом виновное лицо не освобождается от обязанности возместить вред за снос зеленого насаждения.

6. Финансирование мероприятий по озеленению

6.1. Мероприятия по озеленению, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляются Администрацией сельского поселения Челно-Вершины за счет средств бюджета сельского поселения Челно-Вершины.

7. Учет зеленых насаждений

7.1. Учет снесенных, поврежденных и восстановленных в ходе восстановительного озеленения зеленых насаждений на территории сельского поселения Челно-Вершины ведется Администрацией сельского поселения Челно-Вершины.

7.2. Для учета ежегодно Администрация сельского поселения Челно-Вершины водит корректировку инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений с учетом снесенных и восстановленных зеленых насаждений.

8. Ответственность

8.1. В случае несоблюдения требований, предусмотренных настоящим модельным Порядком, физические и юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие работы по сносу зеленых насаждений, благоустройству, озеленению территорий, восстановлению зеленых насаждений, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Контроль

Контроль соблюдения настоящего Порядка осуществляет Глава сельского поселения Челно-Вершины в рамках своих полномочий.

Приложение N 1

к Порядку сноса и восстановления зеленых насаждений на территории сельского поселения Челно-Вершины

Методика

расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений на территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

1. Настоящая Методика предназначена для:

- расчета размера компенсационного платежа за разрешенный снос зеленых насаждений;

2. Используемая в настоящей Методике оценка зеленых насаждений осуществляется путем определения затрат на условное воспроизводство зеленых насаждений, равноценных по своим параметрам оцениваемым объектам. В структуру затрат, помимо одновременных вложений, связанных непосредственно с посадкой, включаются текущие затраты, связанные с содержанием зеленых насаждений на протяжении восстановительного периода.

3. Компенсационная стоимость (Ск) - размер средств, необходимых для восстановления зеленых насаждений в полном объеме в рамках проведения восстановительного озеленения. Компенсационная стоимость зеленых насаждений рассчитывается путем применения к действительной восстановительной стоимости поправочных коэффициентов, позволяющих учесть влияние на ценность зеленых насаждений таких факторов, как местоположение, фактическое состояние, экологическая и социальная значимость зеленых насаждений.

4. Расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений производится по формуле:

$$Ск = (Сдв \times Кз \times Ко \times Кост \times Кд) \times Кинф, \text{ где:}$$

Ск - компенсационная стоимость основных видов деревьев и кустарников, травянистых растений (в расчете на 1 дерево, 1 кустарник, 1 погонный метр живой изгороди, 1 кв. м травянистой растительности);

Сдв - действительная восстановительная стоимость основных видов деревьев, кустарников, травянистой растительности (в расчете на 1 дерево, 1 кустарник, 1 погонный метр живой изгороди, 1 кв. м травянистой растительности);

Кз - коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений;

Ко - коэффициент поправки, учитывающий обеспеченность населения зелеными насаждениями (площадь зеленых насаждений общего пользования в границах селитебной части в расчете на 1 жителя, кв. м/человека);

Кост - коэффициент поправки на текущее состояние зеленых насаждений;

Кд - коэффициент поправки, учитывающий возраст дерева (определяется по диаметру ствола);

Кинф - коэффициент инфляции, среднегодовой индекс потребительских цен, установленный Правительством Самарской области на текущий год.

5. Действительная восстановительная стоимость (Сдв) - сметная стоимость одного дерева (кустарника, кв. м газона, кв. м цветника) с учетом стоимости работ по посадке (Сп) с годовым уходом, стоимости посадочного материала (См):

$$Сдв = Сп + См$$

Стоимость работ по посадке деревьев с годовым уходом (Сп) - 3171,96 руб. - согласно локальному ресурсному сметному расчету (приложение N 1 (не приводится) к Методике расчета).

Усредненная стоимость саженцев (деревьев) с комом (См):

6. Количество лет восстановительного периода (Кпериод), в течение которого диаметр саженца достигнет размера, соответствующего диаметру снесенного дерева):

7. Расчет действительной восстановительной стоимости кустарников (Сдв (кус)):

$$Ск = (Сдв \times Кз \times Ко \times Кост) \times Кинф, \text{ где:}$$

$$Сдв (\text{кус}) = Сп + См$$

Стоимость работ по посадке кустарников с годовым уходом (Сп) - 1163 руб., согласно локальному ресурсному сметному расчету (приложение 1 (не приводится) к Методике расчета).

Усредненная стоимость саженцев (кустарников - боярышник, барбарис, дерен, сирень) (См) - 555 руб.

8. Действительная восстановительная стоимость газонов определяется по формуле:

$$Ск = (Сдв \times Кз \times Ко) \times Кинф, \text{ где:}$$

$$Сдв (г) = Сп + См$$

Усредненная стоимость газонной травы (См) - 257 руб.

Стоимость работ по посадке газонов с годовым уходом (Сп) - 1212 руб., согласно локальному ресурсному сметному расчету (приложение 1 (не приводится) к Методике расчета).

9. Коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений (Кз) зависит от значимости объекта (исторической, культурной, экологической и пр.), на котором расположены зеленые насаждения, определяется согласно таблице N 3.

10. Коэффициент поправки, учитывающий обеспеченность населения зелеными насаждениями (Ко) до момента окончания проведения инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений на территории сельского поселения, считается равным 1.

11. Кост - коэффициент поправки на текущее состояние зеленых насаждений, деревьев, кустарников:

12. Заросли самосеяных деревьев, кустарников (деревья, кустарники самосеяного и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог) рассчитываются следующим образом: каждые 100 кв. м приравниваются к 20 деревьям (кустарникам).

13. При подсчете количества кустарников в живой изгороди количество сносимых (вырубемых) кустарников на каждый метр при однорядной изгороди принимается равным 3 штукам и двурядной - 5 штукам.

14. При незаконном сносе (уничтожении) зеленых насаждений применяется повышающий коэффициент (Кпов) = 5 к размеру компенсационной стоимости.

15. При повреждении зеленых насаждений применяется понижающий коэффициент (Кпон) = 0,5 к размеру компенсационной стоимости.

16. В случае невозможности определения фактического состояния вырубленных (или) уничтоженных зеленых насаждений принимается коэффициент состояния (Ксост) = 1,0.

В случае невозможности определения видового состава и фактического состояния вырубленных (или) уничтоженных зеленых насаждений исчисление размера ущерба проводится по максимальной действительной восстановительной стоимости 1-й группы лиственных деревьев и применяется (Ксост) = 1,0.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Пример расчета:
Необходимо произвести снос 3-х деревьев породы - липа (диаметром 15 см) в жилой зоне, в хорошем состоянии.

Ск = (Сдв х Кз х Ко х Коост х Кд) х Кинф
Сдв = Сп + См
Сдв = 3171,9 + 3893 = 7069,4 руб.
Ск = (7069,4 х 1,5 х 1 х 1,2 х 1,2) х 6,1% = 16201,36 руб.
Т.к. необходимо снести 3 дерева:
Ск = 16201,36 х 3 = 48604,08 руб.
При незаконном сносе (уничтожении) Ск = 48604,08 х 5 = 243020,40 руб.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО - ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
с.Челно-Вершины
от 25 октября 2018 года № 190
О внесении изменений в решение Собрания представителей района от 27.12.2017 № 146
«О бюджете муниципального района Челно-Вершинский на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Рассмотрев и обсудив предложение Управления финансами администрации района о внесении изменений в решение Собрания представителей района от 27 декабря 2017 года №146 (с изменениями, внесенными решением Собрания представителей района от 29.01.2018 № 154, от 28.02.2018 № 160, от 30.03.2018 № 164, от 26.04.2018 № 168, от 31.05.2018 № 176, от 28.06.2018 № 181, от 19.07.2018 № 184, от 30.08.2018 № 188), в соответствии с пунктом 1 статьи 31 Устава муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Челно-Вершинский

РЕШИЛО:
1. Внести в решение Собрания представителей от 27 декабря 2017 года №146 «О бюджете муниципального района Челно-Вершинский на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (с изменениями, внесенными решением Собрания представителей района от 29.01.2018 № 154, от 28.02.2018 № 160, от 30.03.2018 № 164, от 26.04.2018 № 168, от 31.05.2018 № 176, от 28.06.2018 № 181, от 19.07.2018 № 184, от 30.08.2018 № 188) следующие изменения:

- 1) в статье 1:
в части 1:
в абзаце втором сумму «289200» заменить суммой «239503»;
в абзаце третьем сумму «321650» заменить суммой «269807»;
в абзаце четвертом сумму «32451» заменить суммой «30304»;
 - 2) в статье 4:
в части 1:
в абзаце втором сумму «225524» заменить суммой «175561»;
в части 3:
в абзаце втором сумму «240884» заменить суммой «191188»;
в части 4:
в абзаце втором сумму «14329» заменить суммой «15329»;
 - 3) статью 14 изложить в следующей редакции:
«1. Установить предельный объем муниципального долга в 2018 году – в сумме 2 553 тыс. рублей;
в 2019 году – в сумме 2 553 тыс. рублей;
в 2020 году – в сумме 1 596 тыс. рублей.
2. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга:
на 1 января 2019 года – в сумме 2 553 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям – в сумме 0,00 тыс. рублей;
на 1 января 2020 года – в сумме 1 596 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям – в сумме 0,00 тыс. рублей;
на 1 января 2021 года – в сумме 638 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям – в сумме 0,00 тыс. рублей.
3. Установить предельные объемы расходов на обслуживание муниципального долга:
в 2018 году – 100 тыс. рублей;
в 2019 году – 100 тыс. рублей;
в 2020 году – 100 тыс. рублей.»
 - 4) приложения №3, №5, №8, № 9, №10, №11 изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава муниципального района

В.А.Князькин

Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 03 1910011000 850	1	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	12 179	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2016-2018 годы	01 04 1600000000	14	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 04 1600011000	14	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04 1600011000 240	14	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 04 2100000000	12 165	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 04 2100011000	12 165	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04 2100011000 120	12 054	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04 2100011000 240	84	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04 2100011000 850	27	
Судебная система	01 05	120	120
Непрограммные направления расходов	01 05 9900000000	120	120
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01 05 9900051200	120	120
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 05 9900051200 240	120	120
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	695	
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 06 1900000000	695	
Подпрограмма "Обеспечение осуществления полномочий Контрольно-счетной палатой муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 06 1920000000	695	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 06 1920011000	695	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06 1920011000 120	680	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 06 1920011000 240	15	
Резервные фонды	01 11	280	
Непрограммные направления расходов	01 11 9900000000	280	
Резервный фонд местной администрации	01 11 9900079900	280	
Резервные средства	01 11 9900079900 870	280	
Другие межгосударственные вопросы	01 13	18 350	165
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Челно-Вершинский на 2017-2019 годы"	01 13 0200000000	11	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 0200060000	11	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 0200060000 610	11	
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественного порядка на территории муниципального района Челно-Вершинский" на 2018-2020 годы	01 13 1100000000	9	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1100060000	9	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1100060000 610	9	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2016-2018 годы	01 13 1600000000	14	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1600060000	14	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1600060000 610	14	
Муниципальная программа "Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	01 13 1800000000	4 651	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1800060000	4 651	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1800060000 610	4 651	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 13 2100000000	1 503	165
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 2100020000	1 217	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2100020000 240	1 217	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 2100060000	100	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	01 13 2100060000 810	100	
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере архивного дела	01 13 2100075150	165	165
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 13 2100075150 120	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	01 13 2100075150 240	116	116

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к решению Собрания представителей района "О бюджете муниципального района Челно-Вершинский на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов" (в редакции решения Собрания представителей района от 25.10.2018 №190)				
Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района Челно-Вершинский на 2018 год				
Код	Наименование главного распорядителя средств районного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи в виде расходов	Рз ПР ЦСР ВР	Сумма, тыс.руб.	
			Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
746	Администрация муниципального района Челно-Вершинский		121 203	74 172
	Общегосударственные вопросы	01 00	34 207	285
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	2 112	
	Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 02 2100000000	2 112	
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 02 2100011000	2 112	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02 2100011000 120	2 112	
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	472	
	Муниципальная программа "Обеспечение деятельности Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 03 1900000000	472	
	Подпрограмма "Обеспечение осуществления полномочий Собранием представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 03 1910000000	472	
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 03 1910011000	472	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03 1910011000 120	461	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03 1910011000 240	10	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чело-Вершинский" на 2016-2018 годы	01 13 1600000000	2		Муниципальная программа по благоустройству и улучшению экологической обстановки населенных пунктов на территории муниципального района Чело-Вершинский Самарской области на 2016-2018 годы	05 03 0900000000	50
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 13 1600011000	2		Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты поселений в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления поселений полномочий органов местного самоуправления муниципального района Чело-Вершинский	05 03 0900078130	50
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 1600011000 240	2		Иные межбюджетные трансферты	05 03 0900078130 540	50
	Муниципальная программа "Повышение эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками на территории муниципального района Чело-Вершинский на 2015-2019 годы"	01 13 2200000000	2 384		ОБЪЕДИНЕНИЕ		
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 2200020000	300		Объединение		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2200020000 240	300		Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения сохранения имущества, находящегося в оперативном управлении" на 2015-2019 годы	07 02 2500000000	39 791 7 572
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 13 2200011000	2 084		Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07 02 2500020000	14 743
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 13 2200011000 120	1 868		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 02 2500020000 240	14 743
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2200011000 240	213		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 02 2500060000	17 476
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13 2200011000 850	3		Субсидии автономным учреждениям	07 02 2500060000 620	17 476
	Национальная экономика	04 00	100	89	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленных на решение вопросов местного значения	07 02 2500082004	7 572 7 572
	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	100	89	Субсидии автономным учреждениям	07 02 2500082004 620	7 572 7 572
	Муниципальная программа "Повышение эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками на территории муниципального района Чело-Вершинский на 2015-2019 годы"	04 12 2200000000	100	89	Дополнительное образование детей		
	Расходы по формированию земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность гражданам, имеющим трех и более детей	04 12 2200083410	100	89	Муниципальная программа "Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Чело-Вершинская детская школа искусств" на 2018-2020 годы"	07 03 3700000000	4 243 1 391
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12 2200083410 240	100	89	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 03 3700060000	2 852
	Социальная политика	10 00	3 760	3 760	Субсидии бюджетным учреждениям	07 03 3700060000 610	1 891
	Охрана семьи и детства	10 04	3 760	3 760	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, связанные с компенсацией расходов на повышение заработной платы работников отдельных отраслей бюджетной сферы	07 03 3700082002	2 852 1 391
	Муниципальная программа "Обеспечение жильем помещенными детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" до 2020 года	10 04 2000000000	3 760	3 760	Субсидии бюджетным учреждениям	07 03 3700082002 610	1 391 1 391
	Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по обеспечению предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10 04 2000080820	3 760	3 760	Молодежная политика и оздоровление детей		
	Исполнение государственных полномочий по осуществлению денежных выплат на возмещение, причитающееся приемному родителю, патронатному воспитателю	10 04 2000080820 410	3 760	3 760	Муниципальная программа по профилактике безработности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав по муниципальному району Чело-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	07 07 1200000000	146 77
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 04 0200000000	8 838	8 838	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 1200060000	45
749	Комитет по вопросам семьи администрации муниципального района Чело-Вершинский	10 00	11 458	11 159	Субсидии автономным учреждениям	07 07 1200060000 620	45
	Социальная политика	10 00	11 458	11 159	Организация и проведение мероприятий с несовершеннолетними в период каникул и свободное от учебы время	07 07 1200083010	101 77
	Охрана семьи и детства	10 04	8 838	8 838	Субсидии автономным учреждениям	07 07 1200083010 620	101 77
	Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Чело-Вершинский на 2017-2019 годы"	10 04 0200075170	8 838	8 838	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чело-Вершинский" на 2016-2018 годы	07 07 1600000000	1
	Исполнение государственных полномочий по осуществлению денежных выплат на возмещение, причитающееся приемному родителю, патронатному воспитателю	10 04 0200075170 320	8 838	8 838	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 1600060000	1
	Субсидии бюджетным учреждениям	10 04 0200075170 620	8 838	8 838	Субсидии автономным учреждениям	07 07 1600060000 620	1
	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	2 620	2 321	Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Чело-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	07 07 2100000000	10
	Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Чело-Вершинский на 2017-2019 годы"	10 06 0200020000	170	170	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 2100060000	10
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10 06 0200020000 240	170	170	Субсидии автономным учреждениям	07 07 2100060000 620	10
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 0200020000 240	170	170	Муниципальная программа "Молодежная политика в муниципальном районе Чело-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	07 07 2700000000	1 572
	Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	10 06 0200075180	2 005	1 876	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 2700060000	1 572
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10 06 020075180 120	1 962	1 833	Субсидии автономным учреждениям	07 07 2700060000 620	1 572
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 020075180 240	43	43	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Чело-Вершинского района на 2018-2020 годы"	07 07 3000000000	55
	Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством на установленных над ними опеке и попечительству	10 06 0200075190	445	445	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 3000060000	55
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10 06 0200075190 120	377	377	Субсидии автономным учреждениям	07 07 3000060000 620	55
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 0200075190 240	66	66	Другие вопросы в области образования	07 09	11 770 1 179
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	10 06 0200075190 850	3	3	Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения сохранения имущества, находящегося в оперативном управлении" на 2015-2019 годы"	07 09 2500000000	11 770 1 179
	Управление финансами администрации муниципального района Чело-Вершинский	01 00	130 900	38 228	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 09 2500060000	10 591
	Общие государственные вопросы	01 06	11 337	364	Субсидии автономным учреждениям	07 09 2500060000 620	10 591
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	6 811		Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	07 09 2500082004	1 179 1 179
	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чело-Вершинский Самарской области" на 2018-2019 годы"	01 06 1700000000	6 811		Субсидии автономным учреждениям	07 09 2500082004 620	1 179 1 179
	Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Чело-Вершинский"	01 06 1730000000	6 811		Культура, кинематография	08 00	37 680 19 441
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 06 1730011000	6 811		Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чело-Вершинский" на 2016-2018 годы"	08 01 1600000000	6
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06 1730011000 120	6 381		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 1600060000	6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 06 1730011000 240	428		Субсидии автономным учреждениям	08 01 1600060000 620	6
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 06 1730011000 850	3		Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Чело-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	08 01 2100000000	185
	Другие общегосударственные вопросы	01 13	4 526	364	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 2100060000	185
	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чело-Вершинский" на 2016-2018 годы"	01 13 1600000000	4 526		Субсидии автономным учреждениям	08 01 2100060000 620	185
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1600060000	5		Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения сохранения имущества, находящегося в оперативном управлении" на 2015-2019 годы"	08 01 2500000000	4 076 2 301
	Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1600060000 610	5		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 2500060000	1 775
	Муниципальная программа "Развитие муниципального бюджетного учреждения "Соединение" муниципального района Чело-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 13 2800000000	4 522	364	Субсидии автономным учреждениям	08 01 2500060000 620	1 775
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 2800060000	4 158		Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленных на решение вопросов местного значения	08 01 2500082004	2 301 2 301
	Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 2800060000 610	4 158		Субсидии автономным учреждениям	08 01 2500082004 620	2 301 2 301
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленных на повышение оплаты труда работниками бюджетной сферы муниципальных учреждений в связи с увеличением с 01.05.2018 года минимального размера оплаты	01 13 2800082005	364	364	Муниципальная программа муниципального автономного учреждения муниципального района Чело-Вершинский Самарской области "Центр культурного развития" на 2017-2019 годы"	08 01 3600000000	33 413 17 140
	Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 2800082005 610	364	364	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 3600060000	16 273
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	233		Субсидии автономным учреждениям	08 01 3600060000 620	16 273
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	233		Реализация мероприятий, направленных на поддержку отрасли культуры	08 01 360008190	313 313
	Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественного порядка на территории муниципального района Чело-Вершинский" на 2018-2020 годы"	03 14 1100000000	183		Субсидии автономным учреждениям	08 01 360008190 620	313 313
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	03 14 1100060000	183		Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, связанные с компенсацией расходов на повышение заработной платы работников отдельных отраслей бюджетной сферы	08 01 3600082002	16 827 16 827
	Субсидии автономным учреждениям	03 14 1100060000 620	183		Субсидии автономным учреждениям	08 01 3600082002 620	16 827 16 827
	Муниципальная программа по профилактике безработности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав по муниципальному району Чело-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	03 14 1200000000	50		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	8 513 7 790
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	03 14 1200060000	50		Социальное обеспечение населения	10 03	8 513 7 790
	Субсидии автономным учреждениям	03 14 1200060000 620	50		Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2015-2020 годы"	10 03 0400000000	1 993 1 484
	Национальная экономика	04 00	70		Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства	10 03 0400014970	1 993 1 484
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	70		Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 03 0400014970 320	1 993 1 484
	Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Чело-Вершинский Самарской области на период 2017-2019 годы"	04 09 0100000000	70		Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Чело-Вершинский Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	10 03 1300000000	3 886 3 756
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 09 0100060000	70		Реализация мероприятий муниципальной программы "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Чело-Вершинский Самарской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"	10 03 1300015670	2 618 2 506
	Субсидии автономным учреждениям	04 09 0100060000 620	70		Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 03 1300015670 320	2 618 2 506
	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	50		Муниципальная программа "Обеспечение жильем помещенными отдельными категориями граждан" на 2018-2020 годы"	10 03 2900000000	2 550 2 550
	Благоустройство	05 03	50				

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	10 03 2900051760	660	660	Иные межбюджетные трансферты	0900000000	540	50	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 03 2900051760 310	660	660	Муниципальная программа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании среди населения муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2017-2019 годы"	1000000000		20	
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по обеспечению жильем пенсионеров граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	10 03 2900075090	1 889	1 889	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000000000	240	20	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 03 2900075090 310	1 889	1 889	Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественного порядка на территории муниципального района Чельно-Вершинский" на 2018-2020 годы	1100000000		196	
Непрограммные направления расходов	10 03 9900000000	84		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1100000000	240	4	
Социальное обеспечение населения	10 03 9900080000	84		Субсидии бюджетным учреждениям	1100000000	610	9	
Иные выплаты населению	10 03 9900080000 360	84		Субсидии автономным учреждениям	1100000000	620	183	
Обслуживание государственного и муниципального долга	13 00	100		Муниципальная программа по профилактике безработицы и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав по муниципальному району Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы	1200000000		196	77
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13 01	100		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1200000000	620	196	77
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	13 01 1700000000	100		Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	1300000000		3 886	3 756
Подпрограмма "Управление муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский"	13 01 1710000000	100		Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1300000000	320	3 886	3 756
Иные направления расходов	13 01 1710090000	100		Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2016-2018 годы	1600000000		41	
Обслуживание муниципального долга	13 01 1710090000 730	100		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600000000	240	16	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 00	15 329	414	Субсидии бюджетным учреждениям	1600000000	610	19	
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 01	10 414	414	Субсидии автономным учреждениям	1600000000	620	7	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	14 01 1700000000	10 414	414	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	1700000000		22 240	414
Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Чельно-Вершинский"	14 01 1720000000	10 414	414	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1700000000	120	6 381	
Субвенции на предоставление дотаций поселениям	14 01 1720075140	414	414	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700000000	240	428	
Дотации	14 01 1720075140 510	414	414	Дотации	1700000000	510	15 329	414
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района	14 01 1720078110	10 000		Обслуживание муниципального долга	1700000000	730	100	
Дотации	14 01 1720078110 510	10 000		Уплата налогов, сборов и иных платежей	1700000000	850	2	
Иные дотации	14 02	4 915		Муниципальная программа "Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг из бюджетно-функционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном районе Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	1800000000		4 681	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	14 02 1700000000	4 915		Субсидии бюджетным учреждениям	1800000000	610	4 651	
Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Чельно-Вершинский"	14 02 1720000000	4 915		Муниципальная программа "Обеспечение деятельности Собрания представителей муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	1900000000		1 167	0
Иные дотации из бюджета муниципального района	14 02 1720078120	4 915		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1900000000	120	1 141	
Дотации	14 02 1720078120 510	4 915		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1900000000	240	25	
Итого расходов		269 807	127 408	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1900000000	850	1	
				Муниципальная программа "Обеспечение жилищных помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" до 2020 года				
				Бюджетные инвестиции				
				Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"				
				Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				
				Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
				Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат				
				Субсидии автономным учреждениям				
				Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг				
				Уплата налогов, сборов и иных платежей				
				Муниципальная программа "Повышение эффективности использования и расширения муниципального имущества и земельных участков на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"				
				Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				
				Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
				Муниципальная программа "Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы				
				Субсидии бюджетным учреждениям				
				Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2013-2020 годы"				
				Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений				
				Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
				Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам				
				Уплата налогов, сборов и иных платежей				
				Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения содержания имущества, находящегося в оперативном управлении на 2015-2019 годы"				
				Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
				Субсидии автономным учреждениям				
				Муниципальная программа "Развитие систем гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2015-2018 годы"				
				Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений				
				Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
				Уплата налогов, сборов и иных платежей				
				Муниципальная программа "Молодежная политика в муниципальном районе Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"				
				Субсидии автономным учреждениям				
				Муниципальная программа "Развитие муниципального бюджетного учреждения "Содействие" муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы				
				Субсидии бюджетным учреждениям				
				Муниципальная программа "Обеспечение жилищных помещений отдельных категорий граждан" на 2018-2020 годы				
				Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				
				Публичные нормативные социальные выплаты гражданам				
				Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Чельно-Вершинского района на 2018-2020 годы"				
				Субсидии автономным учреждениям				
				Муниципальная программа "Обеспечение исполнения полномочий по осуществлению регионального государственного экологического надзора на 2018-2020 годы"				
				Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				

Приложение 5

к Решению Собрания представителей района "О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов" (в редакции решения Собрания представителей района от 25.10.2018 №190)

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района Чельно-Вершинский на 2018 год

Наименование	ЦСР	ВР	2018	
			Всего	в том числе средств выделенных бюджетом
1	2	3	4	5
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Чельно-Вершинский Самарской области на период 2017-2019 годы"	0100000000		80	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0100000000	240	10	
Субсидии автономным учреждениям	0100000000	620	70	
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2017-2019 годы"	0200000000		11 469	11 159
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0200000000	120	2 339	2 210
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200000000	240	278	108
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0200000000	320	8 838	8 838
Субсидии бюджетным учреждениям	0200000000	610	11	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0200000000	850	3	3
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2016-2018 годы"	0300000000		626	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300000000	240	526	
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2015-2020 годы	0400000000		1 993	1 484
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0400000000	320	1 993	1 484
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"	0600000000		55 022	50 600
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0600000000	110	697	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600000000	240	1 019	
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества	0600000000	460	53 283	50 600
Субсидии бюджетным учреждениям	0600000000	610	23	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0600000000	850	20	
Муниципальная программа "Поддержка и развитие официального печатного средства массовой информации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	0800000000		500	
Субсидии автономным учреждениям	0800000000	620	500	
Муниципальная программа по благоустройству и улучшению экологической обстановки населенных пунктов на территории муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2016-2018 годы	0900000000		100	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900000000	240	50	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100000000	240	104	104
Муниципальная программа "Улучшение условий проживания ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдов инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны"	3200000000		805	781
Субсидии бюджетным учреждениям	3200000000	610	805	781
Муниципальная программа "Снижение смертности населения муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	3300000000		110	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300000000	240	110	
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения функций муниципального заказчика, заказчика-застройщика по строительству, реконструкции и капитальному ремонту социально-культурных, коммунально-бытовых, жилых, промышленных и иных зданий, строений и сооружений на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2018-2020 годы"	3400000000		1 420	
Субсидии бюджетным учреждениям	3400000000	610	1 420	
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды" на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2018-2020 годы"	3500000000		10 266	9 116
Субсидии бюджетным учреждениям	3500000000	610	10 266	9 116
Муниципальная программа муниципального автономного учреждения муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области "Центр культурного развития на 2017-2019 годы"	3600000000		33 413	17 140
Субсидии автономным учреждениям	3600000000	620	33 413	17 140
Муниципальная программа "Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Чельно-Вершинская детская школа искусств" на 2018-2020 годы"	3700000000		4 243	1 391
Субсидии бюджетным учреждениям	3700000000	610	4 243	1 391
Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2018-2020 годы"	3800000000		2 701	
Субсидии бюджетным учреждениям	3800000000	610	2 701	
Непрограммные направления расходов	9900000000		1 177	562
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9900000000	120	442	442
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000000	240	145	120
Иные выплаты населению	9900000000	360	104	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	9900000000	630	135	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900000000	850	71	
Резервные средства	9900000000	870	280	
ИТОГО			269 807	127 408

Приложение № 10
к Решению Собрании представителей района
"О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов" (в редакции решения Собрании представителей района от 25.10.2018 №190)

Источники внутреннего финансирования
дефицита бюджета муниципального района Чельно-Вершинский на плановый период 2019 и 2020 годов

Код администратора	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета муниципального района	Сумма, тыс.руб.	
			2019	2020
935	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0	0
935	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-957	-957
935	01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0
935	01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0	0
935	01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	957	957
935	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	957	957
935	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	957	957
935	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	113 866	106 409
935	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	113 866	106 409
935	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	113 866	106 409
935	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	113 866	106 409
935	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	114 824	107 367
935	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	114 824	107 367
935	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	114 824	107 367
935	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	114 824	107 367

Приложение № 11
к Решению Собрании представителей района
"О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
(в редакции решения Собрании представителей района от 25.10.2018 №190)

Программа муниципальных внутренних заимствований на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Программа муниципальных внутренних заимствований на 2018 год
(тыс.руб.)

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Объем муниципального долга на начало года	Привлечение средств в течение года	Погашение основного долга в течение года	Объем муниципального долга на конец года
1	Кредиты, привлекаемые муниципальным районом от других бюджетов бюджетной системы	0	2 553	0	2 553
	ИТОГО	0	2 553	0	2 553

Программа муниципальных внутренних заимствований на 2019 год
(тыс.руб.)

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Объем муниципального долга на начало года	Привлечение средств в течение года	Погашение основного долга в течение года	Объем муниципального долга на конец года
1	Кредиты, привлекаемые муниципальным районом от других бюджетов бюджетной системы	2 553	0	957	1 596
	ИТОГО	2 553	0	957	1 596

Программа муниципальных внутренних заимствований на 2020 год
(тыс.руб.)

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Объем муниципального долга на начало года	Привлечение средств в течение года	Погашение основного долга в течение года	Объем муниципального долга на конец года
1	Кредиты, привлекаемые муниципальным районом от других бюджетов бюджетной системы	1 596	0	957	638
	ИТОГО	1 596	0	957	638

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
с.Чельно-Вершины

от 25 октября 2018 года № 192
Об утверждении Порядка списания
муниципального имущества муниципального
района Чельно-Вершинский Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, Собрании представителей муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:
1. Утвердить Порядок списания муниципального имущества муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области согласно Приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава района В.А.Князькин
Председатель Собрании представителей района В.М.Романов
Приложение
к решению Собрании представителей муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

Распределение прочих дотаций бюджетам поселений на 2018 год по муниципальному району Чельно-Вершинский

№ п/п	Наименование поселений	Доходы (прогноз), без учета субвенций и субсидий из областного бюджета				Итого доходов	Расходы (прогноз), без учета субвенций и субсидий из областного бюджета	Размер прочей дотации
		Размер дотации из РФФП	Налоговые доходы	Неналоговые доходы	Итого			
1	Сельское поселение Девлезерино	526	2 496	0	3 022	3 214	0	
2	Сельское поселение Каменный Брод	1 127	1 095	0	2 222	2 448	0	
3	Сельское поселение Красновишка	814	2 940	42	3 796	4 415	110	
4	Сельское поселение Красный Строитель	1 586	1 964	59	3 609	4 485	630	
5	Сельское поселение Новое Аделяково	394	1 696	66	2 156	2 249	0	
6	Сельское поселение Озеры	487	3 156	19	3 662	4 507	560	
7	Сельское поселение Сидельдино	492	2 003	5	2 500	2 952	300	
8	Сельское поселение Токмакля	329	1 243	54	1 626	2 229	450	
9	Сельское поселение Чельно-Вершинское	3 440	13 130	523	17 093	19 352	2 075	
10	Сельское поселение Чувашское Урмты	296	1 093	4	1 393	1 580	140	
11	Сельское поселение Эштебеньдино	922	2 023	65	3 010	3 801	650	
	Итого:	10 414	32 839	837	44 090	51 233	4 915	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

от 25 октября 2018 года № 192

ПОРЯДОК
списания муниципального имущества
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, иными нормативными правовыми актами и устанавливает порядок списания движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – муниципальное имущество).

1.2. Положения настоящего Порядка применяются в отношении муниципального имущества: закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – муниципальные предприятия, муниципальные учреждения);

учитываемого в составе муниципальной казны муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в том числе переданного организациям различных организационно-правовых форм собственности

на основании договоров аренды, безвозмездного пользования и иных гражданско-правовых договоров (далее соответственно – муниципальное имущество казны, пользователи).

1.3. Решение о списании муниципального имущества принимается в случае, если:

муниципальное имущество непригодно для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа. При этом под моральным износом понимается состояние имущества, не отвечающее требованиям современного состояния аналогичного имущества по своим основным технико-технологическим показателям (энергозатратность, взаимозаменяемость деталей и узлов, ремонтпригодность, снятие с производства, объем памяти (для компьютерной техники), способность взаимодействия с другим оборудованием и другие);

муниципальное имущество вышло из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения (в том числе вследствие стихийных бедствий и (или) чрезвычайных ситуаций, недостач и хищений, не отнесенных на виновных лиц);

восстановление муниципального имущества невозможно или экономически нецелесообразно;

недвижимое муниципальное имущество, включая объекты незавершенного строительства, подлежит сносу в связи со строительством новых объектов.

Начисленная амортизация в размере 100 процентов стоимости муниципального имущества, которое технически исправно и пригодно для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для списания по причине полной амортизации.

1.4. Списание муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, осуществляется администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – администрация района).

Списание пришедшего в непригодность движимого муниципального имущества, стоимостью за единицу до 10000 рублей включительно, находящегося на балансе и закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями, осуществляется ими самостоятельно в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета.

1.5. Списание муниципального имущества казны осуществляется администрацией района.

1.6. Списанное муниципальное имущество подлежит исключению из реестра муниципального имущества.

2. Порядок списания муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями

2.1. В целях подготовки и принятия решения о списании муниципального имущества муниципальным предприятием (учреждением) создается комиссия по подготовке и принятию такого решения (далее – комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом (распоряжением) руководителя муниципального предприятия (учреждения). Указанным приказом на комиссию могут быть возложены дополнительные полномочия, направленные на обеспечение использования муниципального имущества по целевому назначению, в том числе при проведении инвентаризации.

В случае ликвидации муниципального предприятия (учреждения) полномочия комиссии осуществляются ликвидационной комиссией указанного предприятия (учреждения).

2.2. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

В случае отсутствия в муниципальном предприятии (учреждении) работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты включаются в состав комиссии на добровольной основе.

Если договором, заключенным между муниципальным предприятием (учреждением), в котором создана комиссия, и экспертом, участвующим в работе комиссии, предусмотрена возмездность оказания услуг эксперта, оплата его труда осуществляется:

муниципальным учреждением – за счет собственных средств либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за счет средств бюджета муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, предоставленных из бюджета в форме субсидий;

муниципальным предприятием – за счет его собственных средств.

2.3. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

осмотр предлагаемого к списанию муниципального имущества с использованием необходимой технической документации и данных бухгалтерского учета, установление непригодности этого имущества к восстановлению и дальнейшему использованию;

установление причин списания муниципального имущества (износ, нарушение нормальных условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и другие);

установление возможности использования отдельных узлов и деталей выбывающего объекта основных средств и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости;

выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта основных средств и внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством;

подготовка акта о списании муниципального имущества по установленной законодательством Российской Федерации форме.

2.4. Решение о списании муниципального имущества принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, путем подписания членами комиссии акта о списании муниципального имущества.

2.5. В акте о списании муниципального имущества комиссией отражаются:

результаты осмотра подлежащего списанию муниципального имущества;

причины списания муниципального имущества (износ, аварии, стихийные бедствия, реконструкция, нарушение условий эксплуатации и другие);

возможность ремонта или восстановления муниципального имущества;

возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого муниципального имущества.

2.6. К акту о списании муниципального имущества прилагаются следующие документы:

по зданиям (в том числе жилым помещениям, нежилым помещениям, не завершенным строительством объектам) и сооружениям:

протокол решения комиссии о целесообразности достройки объектов и (или) социальной или иной опасности для людей с предписанием разборки и уничтожения объектов;

копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

копия технического паспорта объекта недвижимости (при его наличии);

справка о техническом состоянии объекта недвижимости, составленная органом, уполномоченным на осуществление функций технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства;

справка о балансовой стоимости объекта;

заключение об оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, предоставляемое в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

по транспортным средствам:

заключение о техническом состоянии объекта, подготовленное специализированной организацией, с приложением копий устава, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копия паспорта транспортного средства или иной документ, выданный уполномоченным органом, в случае снятия транспортного средства с регистрационного учета;

копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

сведения о прохождении последнего техосмотра;

копия акта о транспортном происшествии (по автотранспортным средствам – о дорожно-транспортном происшествии), копия акта технической экспертизы транспортного средства, справка о стоимости нанесенного ущерба – при списании транспортных средств, выбывших вследствие аварии;

по машинам и оборудованию, имеющим неполный срок полезного использования (недоамортизированное имущество) – заключение о техническом состоянии объекта, подготовленное специализированными организациями;

по компьютерной технике, оргтехнике, сложной бытовой технике и бытовой радиоэлектронной аппаратуре – заключение о техническом состоянии объекта, акт о выявленных дефектах объекта, подготовленные организациями, осуществляющими ремонт соответствующего оборудования.

При списании муниципального имущества в связи со стихийными бедствиями, иными чрезвычайными ситуациями или другими непредвиденными обстоятельствами к актам о списании прилагаются:

копии актов соответствующих компетентных органов;

заключение о техническом состоянии объекта, подготовленное специализированной организацией;

справка о стоимости нанесенного ущерба.

2.7. В целях согласования акта о списании муниципального имущества, за исключением имущества, указанного в абзаце втором пункта 1.4. настоящего Порядка, руководитель муниципального предприятия (учреждения) в течение 3 дней со дня принятия комиссией указанного акта направляет в администрацию района письменное заявление о принятии решения администрации района о списании муниципального имущества с приложением следующих документов:

перечень объектов муниципального имущества, решение о списании которых подлежит согласованию (далее – объекты муниципального имущества), содержащий наименование объекта муниципального имущества, инвентарный номер объекта муниципального имущества в случае его присвоения, год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта муниципального имущества, балансовую стоимость объекта муниципального имущества на момент принятия решения о списании, остаточную стоимость объекта муниципального имущества на момент принятия решения о списании, срок полезного использования, установленный для данного объекта муниципального имущества, и срок фактического использования его в ином качестве, включая передачу его иным учреждениям или предприятиям, либо реализацию;

документы, подтверждающие факт непригодности муниципального имущества для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, отсутствия возможности использования в ином качестве, включая передачу его иным учреждениям или предприятиям, либо реализацию, а для недвижимого имущества – невозможности его реконструкции и (или) перепрофилирования (экспертизы, заключения, оценки, обращения и иные документы);

копию протокола заседания комиссии по подготовке и принятию решения о списании объектов муниципального имущества;

акты о списании муниципального имущества, учитывающие вид списываемого муниципального имущества по установленной законодательством Российской Федерации форме.

Информацию и документы, подтверждающие списание муниципального имущества, указанного в абзаце втором пункта 1.4. настоящего Порядка, муниципальные учреждения и предприятия предоставляют для сведения в администрацию района в течение 30 дней со дня утверждения акта о списании указанного муниципального имущества.

2.8. Перечисленные в пункте 2.7. настоящего Порядка документы подлежат рассмотрению администрацией района в течение 30 дней со дня их поступления.

2.9. В случае предоставления неполного пакета документов, а также надлежащего оформления документов администрация района не позднее 14 дней со дня получения заявления возвращает их муниципальному предприятию (учреждению) на доработку с указанием причин возврата. Администрация района вправе затребовать дополнительные документы, необходимые для принятия решения о согласовании списания муниципального имущества, а также проводить проверки, составлять соответствующие акты осмотра с приложением фотографий объектов, подлежащих списанию.

2.10. Решение администрации района о списании муниципального имущества принимается в форме постановления администрации района.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

- 2.11. До принятия администрацией района решения о списании муниципального имущества реализация мероприятий, предусмотренных актом о списании, не допускается. Реализация таких мероприятий осуществляется муниципальным предприятием (учреждением) самостоятельно либо с привлечением третьих лиц на основании заключенного договора.
- 2.12. Расходы, связанные с утилизацией списанного имущества, осуществляются: муниципальным предприятием – за счет его собственных средств; муниципальным учреждением – за счет собственных средств либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за счет средств бюджета муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, предоставленных из бюджета в форме субсидий;
- 2.13. Выбытие муниципального имущества в связи с принятием решения о списании муниципального имущества отражается в бухгалтерском (бюджетном) учете муниципальным предприятием (учреждением) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. Порядок списания муниципального имущества казны
- 3.1. Списание муниципального имущества казны, переданного организациям различных организационно-правовых форм собственности на основании договоров аренды, безвозмездного пользования и иных гражданско-правовых договоров, осуществляется по инициативе пользователей такого имущества.
- 3.2. Списание иного муниципального имущества казны осуществляется по инициативе комитета по управлению муниципальным имуществом администрации района (далее – КУМИ).
- 3.3. Для списания муниципального имущества казны пользователь муниципального имущества казны или КУМИ (далее — заявители) направляют в администрацию района письменное заявление о списании муниципального имущества казны с описанием муниципального имущества, подлежащего списанию, и указанием оснований для списания муниципального имущества, установленных пунктом 1.3. настоящего Порядка.
- 3.4. Указанное в пункте 3.1. настоящего Порядка заявление подлежит рассмотрению администрацией района в течение 30 дней со дня его поступления.
- 3.5. Для рассмотрения заявления о списании муниципального имущества казны распоряжением администрации района создается комиссия по списанию муниципального имущества казны (далее – комиссия), а также утверждается положение о комиссии и ее состав.
- 3.6. Комиссия осуществляет проведение мероприятий по списанию имущества в соответствии с пунктами 2.2 – 2.6. настоящего Порядка.
- 3.7. При необходимости комиссия имеет право запрашивать у заявителей документы, подтверждающие необходимость списания муниципального имущества казны.
- 3.8. По результатам работы комиссии принимается одно из решений:
- о списании муниципального имущества казны;
 - об отказе в списании муниципального имущества казны с указанием причин.
- 3.9. Решение комиссии оформляется актом о списании муниципального имущества казны, который подписывается всеми членами комиссии. В течение трех дней со дня принятия комиссией указанного решения администрацией района принимается постановление о списании муниципального имущества казны. В случае принятия решения об отказе в списании муниципального имущества казны в вышеуказанный срок администрация района уведомляет об этом заявителей с указанием причин, по которым принято данное решение.
- 3.10. Расходы, связанные с утилизацией списанного имущества, осуществляются за счет средств бюджета муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИРЕШЕНИЕ
с.Чельно-Вершины

от 25 октября 2018 года № 193

Об утверждении Положения о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления согласно Приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава района

В.А.Князькин

Председатель Собрания представителей района
Приложение
к решению Собрания представителей муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области
от 25 октября 2018 года № 193

В.М.Романов

ПОЛОЖЕНИЕ

о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящее Положение о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – Положение) разработано в целях реализации положений пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает порядок получения муниципальными служащими органов местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (далее – муниципальный служащий) разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления).
2. Для получения разрешения муниципальный служащий лично представляет или направляет по почте, электронной почте муниципальному служащему, ответственному за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (далее – муниципальный служащий, ответственный за ведение кадровой работы) ходатайство по утвержденной форме (приложение 1).
3. Ходатайство представляется до начала участия в управлении некоммерческой организацией, за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом. Муниципальные служащие, участвующие в управлении некоммерческой организацией на день вступления в силу настоящего Положения, подают ходатайство не позднее чем через 30 рабочих дней после дня вступления в силу настоящего Положения.
4. Ходатайство муниципальный служащий прилагает заверенные копии учредительного документа соответствующей некоммерческой организации, копию документа, в котором указаны полномочия, права и обязанности, которые будут возложены на муниципального служащего в случае наделения его соответствующими полномочиями. Муниципальный служащий вправе приложить к ходатайству пояснения, обосновывающие его намерение участвовать в управлении некоммерческой организацией.
5. Ходатайство регистрируется в день поступления в журнале регистрации ходатайств (приложение 2), ведение которого осуществляется муниципальным служащим, ответственным за ведение кадровой работы.
6. В целях исключения конфликта интересов муниципальный служащий, ответственный за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, в течение двух рабочих дней со дня регистрации ходатайства направляет его в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее – Комиссия).
7. Председатель Комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления к нему ходатайства назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи рабочих дней со дня регистрации ходатайства в журнале регистрации ходатайств.
8. Комиссия или представитель нанимателя (работодателя) в ходе рассмотрения ходатайства имеют право получать в установленном порядке от муниципального служащего пояснения по изложенным в ходатайстве обстоятельствам, а также направлять запросы в федеральные органы государственной власти, государственные органы Самарской области, органы местного самоуправления муниципального образования и заинтересованные организации.
9. Заседание Комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, представившего ходатайство. Отсутствие муниципального служащего не является основанием для переноса заседания Комиссии.
10. По итогам рассмотрения ходатайства Комиссия принимает одно из следующих решений:
 - а) рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) дать муниципальному служащему разрешение на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;
 - б) рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) отказать муниципальному служащему в даче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.
11. Представитель нанимателя (работодателя) в течение четырнадцати рабочих дней со дня представления ходатайства и копии протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:
 - 1) разрешить участие в управлении некоммерческой организацией при отсутствии конфликта интересов и условии соблюдения запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;
 - 2) отказать в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией в связи с нарушением запретов, установленных статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», связанных с прохождением муниципальной службы.Решение оформляется соответствующей письменной резолюцией представителя нанимателя (работодателя) на ходатайстве муниципального служащего, которое приобщается к личному делу муниципального служащего вместе с документами, представленными в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, и иными материалами по результатам рассмотрения ходатайства.
12. О результатах рассмотрения ходатайства муниципальный служащий уведомляется муниципальным служащим, ответственным за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, под роспись либо посредством направления почтового отправления в течение трех рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя (работодателем) решения.
13. Муниципальный служащий может приступить к участию в управлении некоммерческой организацией не ранее, чем в день, следующий за днем получения разрешения представителя нанимателя (работодателя).

В случае прекращения участия в управлении некоммерческой организацией муниципальный служащий в течение семи рабочих дней представляет лично или направляет по почте, электронной почте соответствующую информацию муниципальному служащему, ответственному за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления.

Приложение 1

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

службе.

Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным актом под роспись, то составляется соответствующий акт.

Акт об отказе муниципального служащего от проставления росписи об ознакомлении с распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя) о применении к нему дисциплинарного взыскания составляется в письменной форме и должен содержать:

- дату и номер акта;
- время и место составления акта;
- фамилию, имя, отчество муниципального служащего, на которого налагается взыскание за коррупционное правонарушение, и отказавшегося ознакомиться с актом под роспись;
- факт отказа муниципального служащего проставить роспись об ознакомлении с распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя) о применении взыскания за коррупционное правонарушение;
- подписи муниципального служащего, ответственного за ведение кадровой работы, составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих отказ муниципального служащего от проставления росписи об ознакомлении с распоряжением (приказом) о применении к нему взыскания за коррупционное правонарушение.

2.8. Копия распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя) о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения (приказа).

2.9. Взыскания, предусмотренные статьями 141, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки, осуществляемой в соответствии со статьей 71 Закона Самарской области «О муниципальной службе в Самарской области», и рассмотрении ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

2.10. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут взысканию, предусмотренному пунктами 1 или 2 части 1 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим взыскания.

2.11. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2.12. Муниципальный служащий вправе обжаловать решение о наложении взыскания в судебном порядке.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

с. Челно-Вершины

от 25 октября 2018 года №195

О внесении изменений в решение Собраний представителей района от 30.03.2011 №29

«Об утверждении Положения «О порядке участия муниципального района Челно-Вершинский в организациях межмуниципального сотрудничества»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собраний представителей района от 30.03.2011 №29 «Об утверждении Положения «О порядке участия муниципального района Челно-Вершинский в организациях межмуниципального сотрудничества» следующие изменения:

- а) в пункте 3.2 слово «закрытого» заменить словом «непубличного»;
- б) в пятом абзаце подпункта 2 пункта 3.4 слово «закрытого» заменить словом «непубличного».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава района

В.А.Князькин

Председатель Собраний представителей района

В.М.Романов

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО - ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

с. Челно-Вершины

от 25 октября 2018 года №196

О признании утратившим силу решения Собраний представителей района от 07.08.2014 №261 «Об утверждении Положения о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Челно-Вершинский на постоянной основе, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Руководствуясь Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

Признать утратившим силу:

решение Собраний представителей района от 07.08.2014 №261 «Об утверждении Положения о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Челно-Вершинский на постоянной основе, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

решение Собраний представителей района от 15.03.2016 №38 «О внесении изменений в решение Собраний представителей района от 07.08.2014 №261 «Об утверждении Положения о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Челно-Вершинский на постоянной основе, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава района

В.А.Князькин

Председатель Собраний представителей района

В.М.Романов

Извещение о проведении аукциона.

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 17.10.2018 г. № 533 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63:35:0802013:249.

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Центральная, участок 7Н.

Площадь земельного участка - 1000 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: для осуществления торговой деятельности.

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства размещены на официальном сайте администрации.

Максимальный процент застройки участка -50%. Минимальная площадь застройки-20 кв. м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газоснабжение - техническая возможность присоединения к сетям существует.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г. № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные сети- техническая возможность для подключения к сетям существует, к канализационным нет.

Место проведения аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.

Дата и время проведения аукциона: 29.11.2018г. в 10 ч. 00 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

Начальный размер ежегодной арендной платы: 78000 (Семьдесят восемь тысяч рублей) 00 копеек.

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона): 2340 (Две тысячи триста сорок рублей) 00 копеек.

Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.

Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.

Прием заявок на участие в аукционе начинается 29 октября 2018 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).

Прием заявок на участие в аукционе оканчивается - 23.11.2018 г. 13 ч. 00 мин. (местного времени). Рассмотрение заявок- 23.11.2018 г. в 14 час. 00 мин. (местного времени).

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час.00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. по местному времени.

Размер задатка: 15600 (Пятнадцать тысяч шестьсот рублей) 00 коп.

Порядок внесения участниками аукциона задатка: Для участия в аукционе заявитель обязан внести задаток в размере 20% от начального размера арендной платы в год за земельный участок.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 23.11.2018 года 13-00 час. (местного времени).

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка -20 (двадцать) лет.

Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.

Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с.Чельно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205

Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75

Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru

Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна.

Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

Извещение о проведении аукциона.

Администрация муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области от 25.10.2018 г. № 564 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63.35.0802016.1366.

Местоположение земельного участка: Самарская область, Чельно-Вершинский район, сельское поселение Чельно-Вершины, с.Чельно-Вершины, ул.2-й микрорайон, участок 11/4.

Площадь земельного участка - 53 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: для эксплуатации гаражей для хранения и мелкого ремонта легковых автомобилей на 2 машино-места.

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства размещены на официальном сайте администрации.

Максимальный процент застройки участка -50%. Минимальная площадь застройки-20 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газораспределение - техническая возможность присоединения к сетям существует.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети- техническая возможность для подключения к сетям не существует.

Место проведения аукциона: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с.Чельно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205.

Дата и время проведения аукциона: 29.11.2018г. в 11 ч. 00 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

Начальный размер ежегодной арендной платы: 2215 (Две тысячи двести пятнадцать рублей) 40 копеек.

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона): 66 (Шестьдесят шесть рублей) 46 копеек .

Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с.Чельно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205.

Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.

Прием заявок на участие в аукционе начинается 29 октября 2018 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).

Прием заявок на участие в аукционе оканчивается - 23.11.2018 г. 13 ч. 00 мин.(местного времени). Рассмотрение заявок- 23.11.2018 г. в 14 час. 30мин. (местного времени).

Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час.00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. по местному времени.

Размер задатка: 443 (Четыреста сорок три рубля) 08 коп.

Порядок внесения участниками аукциона задатка: Для участия в аукционе заявитель обязан внести задаток в размере 20% от начального размера арендной платы в год за земельный участок.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 23.11.2018 года 13-00 час. (местного времени).

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка -20 (двадцать) лет.

Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.

Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с.Чельно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205

Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75

Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru

Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна.

Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

Извещение о проведении аукциона.

Администрация муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области от 24.10.2018 г. № 561 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63.35.0802016.1367.

Местоположение земельного участка: Самарская область, Чельно-Вершинский район, сельское поселение Чельно-Вершины, с.Чельно-Вершины, ул.2-й микрорайон, участок 5/4.

Площадь земельного участка - 23 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: для эксплуатации гаражей для хранения и мелкого ремонта легковых автомобилей на 2 машино-места.

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства размещены на официальном сайте администрации.

Максимальный процент застройки участка -50%. Минимальная площадь застройки-20 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газораспределение - техническая возможность присоединения к сетям существует.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети- техническая возможность для подключения к сетям не существует.

Место проведения аукциона: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с.Чельно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205.

Дата и время проведения аукциона: 29.11.2018г. в 10 ч. 30 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

Начальный размер ежегодной арендной платы: 961 (Девятьсот шестьдесят один рубль) 40 копеек.

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона): 28 (Двадцать восемь рублей) 84 копейки .

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.
Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.
Прием заявок на участие в аукционе начинается 29 октября 2018 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).
Прием заявок на участие в аукционе оканчивается - 23.11.2018 г. 13 ч. 00 мин. (местного времени). Рассмотрение заявок - 23.11.2018 г. в 14 час. 20 мин. (местного времени).
Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час.00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. по местному времени.
Размер задатка: 192 (Сто девяносто два рубля) 28 коп.
Порядок внесения участниками аукциона задатка: Для участия в аукционе заявитель обязан внести задаток в размере 20% от начального размера арендной платы в год за земельный участок.
Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.
Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.
Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.
Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 23.11.2018 года 13-00 час. (местного времени).
Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.
Организатор аукциона возвращает внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.
Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.
Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.
Срок аренды земельного участка - 20 (двадцать) лет.
Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.
Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205
Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75
Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru
Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна.
Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

Извещение о проведении аукциона.

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 17.10.2018 г. № 533 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63:35:0802013:249.
Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Центральная, участок 7Н.
Площадь земельного участка - 1000 кв. м.
Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.
Разрешенное использование земельного участка: для осуществления торговой деятельности.
Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.
Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства размещены на официальном сайте администрации.
Максимальный процент застройки участка - 50%. Минимальная площадь застройки - 20 кв. м.
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:
1. Газораспределение - техническая возможность присоединения к сетям существует.
2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряженности сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г. № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные сети - техническая возможность для подключения к сетям существует, к канализационным нет.
Место проведения аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.
Дата и время проведения аукциона: 29.11.2018 г. в 10 ч. 00 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.
Начальный размер ежегодной арендной платы: 78000 (Семьдесят восемь тысяч рублей) 00 копеек.
«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона): 2340 (Две тысячи триста сорок рублей) 00 копеек.
Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.
Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.
Прием заявок на участие в аукционе начинается 29 октября 2018 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).
Прием заявок на участие в аукционе оканчивается - 23.11.2018 г. 13 ч. 00 мин. (местного времени). Рассмотрение заявок - 23.11.2018 г. в 14 час. 00 мин. (местного времени).
Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час.00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. по местному времени.

Размер задатка: 15600 (Пятнадцать тысяч шестьсот рублей) 00 коп.
Порядок внесения участниками аукциона задатка: Для участия в аукционе заявитель обязан внести задаток в размере 20% от начального размера арендной платы в год за земельный участок.
Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.
Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.
Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 23.11.2018 года 13-00 час. (местного времени).
Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.
Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка - 5 (пять) лет.
Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.
Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205
Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75
Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru
Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна.
Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Администрация муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
СОУЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрации сельских поселений
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

Газета изготовлена в администрации
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
446840, Самарская область,
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.
Тел. 8 (84651) 2-17-32

Электронная версия газеты размещена
на официальном сайте района:
www.челно-вершины.рф

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК**

выходит по пятницам
Тираж 999 экз.